



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
LICEO – TECNICO – PROFESSIONALE “M. LENTINI - A. EINSTEIN”**

Tel.Fax 099.8867272 - 099.8862888

e-mail [taisoo60og@istruzione.it](mailto:taisoo60og@istruzione.it) - postacert [taisoo60og@pec.istruzione.it](mailto:taisoo60og@pec.istruzione.it)

sito web [www.lentinieinstein-mottola.edu.it](http://www.lentinieinstein-mottola.edu.it)

C.F. 90002460732 – C.M. TAI500600G – C.U.U. UFXDQ4

Via P. Impastato, 1 – 74017 MOTTOLA (TA)



# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

IISS "M.LENTINI - A.EINSTEIN" - MOTTOLA  
Prot. 0002353 del 26/02/2025  
IV (Uscita)

All'Albo online

**Oggetto: Avviso interno per la selezione di figure professionali di tutor per la costituzione della *Comunità di Pratiche per l'Apprendimento* da impiegare per la realizzazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1. “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (D.M. 66/2023)**

**Progetto: “Guidare il cambiamento”**

**Codice Progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P38783**

**CUP: I64D23003670006**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche» e ss.mm .ii.;
- VISTO** il D.I. 129/2018 recante il “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTO** il Decreto Legge del 6 novembre 2021, n. 152 recante “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”;
- VISTO** il Decreto Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 recante “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”;

- VISTA** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito del 12 aprile 2023, n. 66, recante il riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'Allegato n. 1 al Decreto di Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche sopra richiamato;
- VISTE** le Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023 adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico
- VISTO** il PTOF 2022/2025;
- VISTO** l'accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura e firmato dal Dirigente Scolastico e dal Direttore generale e coordinatore dell'unità di missione per il PNRR che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività;
- VISTE** le delibere di approvazione e attuazione del progetto "Guidare il cambiamento" da parte del Collegio Docenti del 19/02/2024, n. 25 e del Consiglio di Istituto n. 79 del 15/02/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto "Guidare il cambiamento" nell'ambito del PNRR Piano "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" – D.M. n. 66/2023 – Codice identificativo del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-38783, prot.n. 4281 dell'8/05/2024;
- TENUTO CONTO** che per l'attuazione del progetto è necessario reperire docenti tutor che costituiscano la comunità di pratiche per l'apprendimento di questo Istituto nell'ambito delle attività previste dal progetto;

### EMANA

il presente AVVISO per la selezione di figure professionali di docenti da impiegare per la realizzazione del progetto "Guidare il cambiamento".

#### **ART. 1 - Oggetto**

L'avviso è relativo alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle figure professionali di docenti interni all'Istituto che costituiscano la Comunità di Pratiche per l'Apprendimento nell'ambito del progetto "Guidare il cambiamento".

La Comunità di pratiche per l'apprendimento è formata da un gruppo di formatori tutor interni con il compito di promuovere:

- la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA);
- l'apprendimento fra pari (peer learning);
- lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati;
- lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

La Comunità di Pratiche per l'Apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I

partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Il numero di ore totale destinato alle attività della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento è 253 pertanto, al fine di poter effettuare un lavoro che coinvolga in maniera diffusa tutto il personale della scuola, saranno individuati massimo 10 tutor per la costituzione della suddetta Comunità.

### **ART. 2 - Condizione di ammissibilità**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento di incarichi coloro che:

- possiedono il titolo di studio e/o i requisiti richiesti;
- sono in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godono dei diritti civili e politici;
- non hanno riportato condanne penali e non sono destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non sono sottoposti a procedimenti penali;
- non si trovano in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovano in situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Gli aspiranti debbono, altresì, essere in possesso di competenze informatiche e adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on-line della propria attività sulla piattaforma dedicata del PNRR.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico e la decadenza dall'elenco degli idonei.

### **ART. 3 - Destinatari e criteri di selezione**

Il presente avviso di selezione è destinato ai docenti a tempo indeterminato interni all'Istituzione Scolastica e che si impegneranno, in caso di affidamento dell'incarico, a permanere in servizio per tutta la durata dell'incarico stesso, senza variare lo *status* professionale sussistente al momento della candidatura.

Il reclutamento avverrà secondo i seguenti criteri:

DESCRIZIONE	VALUTAZIONE
<b>Titoli culturali</b>	
Laurea vecchio ordinamento o laurea nuovo ordinamento di secondo livello	110 con lode: punti 10 105 — 110: punti 9 100 — 104: punti 8 Minore di 100: punti 7
Laurea triennale (in alternativa al precedente titolo)	110 con lode: punti 7 105 — 110: punti 6 100 — 104: punti 5 Minore di 100: punti 4
Diploma di scuola secondaria superiore (in alternativa ai precedenti titoli)	Punti 4
Dottorato, corso di perfezionamento di durata non inferiore a un anno, master, corso di specializzazione su tematiche inerenti alla innovazione didattica o digitale (1500h e 60 CFU) (si valuta un solo titolo per anno)	Punti 3 per ogni titolo, fino a un massimo di 5 punti

Corsi di formazione specifici su tematiche inerenti alla innovazione didattica o digitale (corsi con minimo di 15 ore)	Punti 5 per ogni attestato fino a un massimo di 15 punti
Certificazioni informatiche (ECDL, NUOVA ECDL, MICROSOFT, EUCIP, IC3, MOUS, CISCO, PEKIT, EIPASS, EIRSAF)	Punti 1 per ogni certificazione di livello intermedio, punti 2 per ogni certificazione di livello avanzato o expert, fino a un massimo di 10 punti
<b>Esperienze professionali</b>	
Animatore digitale (si valuta una sola esperienza per anno)	Punti 5 per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti
Componente team digitale (si valuta una sola esperienza per anno)	Punti 5 per ogni esperienza, fino a un massimo di 10 punti
Esperienza documentata di docente tutor o esperto nei progetti PON/POR/PNRR/PNSD su tematiche inerenti alla innovazione didattica o digitale (si valuta una sola esperienza per anno)	Punti 5 per ogni esperienza, fino a un massimo di 15 punti
Incarichi documentati svolti all'interno delle istituzioni scolastiche (figure di sistema, funzioni strumentali, collaboratori del Dirigente Scolastico)	Punti 1 per le figure di sistema Punti 2 per le funzioni strumentali Punti 3 le collaborazioni con il Dirigente Scolastico fino a un massimo di complessivi 10 punti

In caso di parità di punteggio totale fra due o più candidati, l'incarico sarà affidato al candidato con la minore età.

Sarà oggetto di valutazione esclusivamente quanto riportato nella domanda di partecipazione e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato B.

Di ogni esperienza professionale o titolo dichiarato dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessarie per permettere di effettuare in modo agevole e immediato i necessari riscontri sul curriculum. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente avviso.

#### **ART. 4 - Importo**

Il compenso orario previsto è di 34 euro/ora onnicomprensivo di ogni onere contributivo previsto dalle vigenti normative e IVA, se dovuta. Il corrispettivo verrà erogato a seguito dell'effettivo svolgimento dell'incarico affidato e sarà proporzionale alle ore realmente prestate. Pertanto, l'attività dovrà risultare dalla piattaforma e da ogni altra documentazione utile. Il compenso sarà corrisposto sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Nessuna responsabilità in merito a eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

#### **ART. 5 - Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte utilizzando unicamente l'Allegato A del presente avviso e corredate dall'Allegato B (autovalutazione titoli) e dal curriculum redatto secondo il modello europeo), debitamente firmate e accompagnate da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 14:00 del giorno 07/03/2025 presso la segreteria di questa Istituzione per posta elettronica, compresa PEC personale del candidato, ai seguenti indirizzi: e-mail [tais00600g@istruzione.it](mailto:tais00600g@istruzione.it) o posta certificata

[tais00600g@pec.istruzione.it](mailto:tais00600g@pec.istruzione.it). Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo o esperienza per cui si richiede l'attribuzione del punteggio e tali numeri vanno poi riportati nell'Allegato B.

L'Istituzione Scolastica potrà richiedere eventuali integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati, ritenendo che il soccorso istruttorio possa essere legittimamente esperito qualora dalla documentazione presentata da un candidato residuino margini di incongruenza formale facilmente superabili.

#### **ART. 6 - Cause esclusioni**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con i mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **ART. 7 - Periodo di svolgimento delle attività**

Tutte le attività progettuali dovranno essere realizzate entro il 15 maggio 2025, salvo eventuali ritardi non imputabili al docente. Tutte le attività dovranno essere svolte in orario non coincidente con quello di servizio a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico e fino alla conclusione del progetto.

#### **ART. 8 - Compiti della figura professionale**

Il docente tutor esperto, membro della Comunità di Pratiche per l'Apprendimento, è incaricato di svolgere anche le seguenti attività nell'ambito del progetto "Guidare il cambiamento":

- collaborare alla realizzazione dei percorsi formativi attivati dall'Istituto scolastico;
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione e documentazione relative alle attività di progetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare lo stato di avanzamento delle azioni di progetto, il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma;
- diffondere tra tutto il personale le buone pratiche elaborate dalle attività del progetto.

#### **ART. 9 - Selezione**

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico e al termine della stessa verrà elaborata apposita graduatoria. In caso di assenza di candidature o nel caso in cui le stesse siano insufficienti a coprire tutte le edizioni previste dal progetto, il Dirigente Scolastico si riserva di indire nuovo avviso oppure di adottare le procedure per il reclutamento delle figure mancanti all'esterno dell'Istituzione Scolastica.

L'inclusione in graduatoria non costituisce in capo al personale selezionato alcun diritto a diventare destinatario di incarico, laddove l'Istituzione Scolastica non dovesse realizzare gli interventi programmati per qualsiasi motivazione.

L'attribuzione dell'incarico avviene tramite lettera di incarico formale secondo la normativa vigente. In caso di rinuncia all'incarico da parte del docente, da comunicare formalmente all'Istituzione Scolastica, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

I docenti selezionati dovranno dichiarare su apposito modulo che non sussistono cause incompatibilità, di astensione e/o conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accingeranno a svolgere. Gli incarichi potranno essere revocati, con provvedimento del Dirigente Scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto degli incarichi medesimi.

#### **ART. 10 - Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47, rese nella candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in

caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'istituto.

**ART. 11 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e del Decreto Legislativo 36/2023, il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Lentino Antonia, reperibile all'indirizzo mail [tais00600g@istruzione.it](mailto:tais00600g@istruzione.it).

**ART. 12 - Trattamento dei dati personali**

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente avviso, verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni. Il titolare del trattamento è l'I.I.S.S. "Lentini-Einstein" con sede in Mottola (TA) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati scrivendo all'indirizzo PEC: [tais00600g@pec.istruzione.it](mailto:tais00600g@pec.istruzione.it). Il Responsabile della Protezione dei Dati (RDP) è stato individuato nell'avv. Emanuela Caricati, raggiungibile al seguente indirizzo mail: [avv.emanuelacaricati@legalpec.eu](mailto:avv.emanuelacaricati@legalpec.eu).

**ART. 13 - Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

**ART. 14 - Pubblicazione dell'avviso**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- pubblicazione su albo online dell'Istituto "Lentini-Einstein" e nell'apposita sezione "PNRR" sul sito web dell'Istituto
- trasmissione mediante circolare al personale.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Antonia Lentino