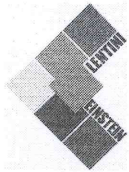




Unione europea
Fondo sociale europeo



PUGLIA
FESR-FSE
2014/2020
Il futuro alla portata di tutti



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
I.P.S.S.S. "M. Lentini" - Tel.Fax 099.8867272 * **Liceo Sc. "A. Einstein"** - Tel.Fax 099.8862888
e-mail taisoo60og@istruzione.it - posta cert taisoo60og@pec.istruzione.it
sito web www.lentinieinstein-mottola.gov.it
C.F. 90002460732 - C.M. TAI500600G - C.U.U. UFXDQ4
Via P. Impastato, sn - 74017 MOTTOLA (TA)

I.S.I.S.S. "M.LENTINI - A.EINSTEIN" - MOTTOLA
Prot. 0001396 del 21/02/2018
(Uscita)

CIRCOLARE N. 141

**Al Personale
Docente e ATA**

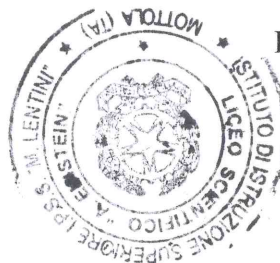
SEDE

**OGGETTO: Rapporto di lavoro a tempo parziale –
presentazione domande biennio 2018/2020.**

Si comunica al personale scolastico interessato, che la scadenza per la presentazione delle domande di trasformazione del rapporto di lavoro da:

- Tempo pieno a tempo parziale;
- Rientro da tempo parziale a tempo pieno,

è fissata per il giorno 30/03/2018, come comunicato dall'Ufficio Scolastico Provinciale con nota del 15/02/2017, di cui si allega copia.



**Il Dirigente Scolastico
Pietro ROTOLO**

Docenti



PCA

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA

Informare i docenti e se necessario
Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

Taranto, 15.2.2018

I.S.I.S.S. "M.LENTINI - A.EINSTEIN" - MOTTOLA
Prot. 0001250 del 16/02/2018
07-01 (Entrata)

A

Ai Dirigenti Scolastici di ogni ordine e grado
Taranto e Provincia
Alle OO.SS. Scuola - Loro sedi
All'Ufficio Comunicazioni -Sede

Oggetto: Rapporto di lavoro a tempo parziale - Personale docente, educativo ed ATA a tempo indeterminato. Presentazione domande biennio 2018/2020.

Si ricorda il **termine ultimo del 15 marzo 2018** per la presentazione delle domande per il personale della scuola a tempo indeterminato di:

- trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;
- rientro da tempo parziale a tempo pieno;
- modifica dell'orario settimanale di lezione.

Le domande dovranno essere presentate, entro la predetta data, alla istituzione scolastica di titolarità o di servizio.

Entro il 30 marzo del corrente anno, copie delle istanze dovranno essere trasmesse a questo U.S.T debitamente protocollate e corredate dal prescritto parere favorevole del Dirigente Scolastico (art.73 D.L. n.112 /08 convertito in legge n.133 del 6 agosto 2008). Eventuali pareri negativi devono essere espressi con dettagliata e adeguata motivazione.

Successivamente l'Ufficio scrivente provvederà ad inviare, alle Istituzioni Scolastiche **l'elenco del personale ammesso a regime di part-time** (calcolato nel limite massimo del 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna classe di concorso, posto o di ciascun ruolo).

Ricevuti i sopraccitati elenchi, i Dirigenti Scolastici provvederanno alla stipula dei contratti e il successivo inoltro dei medesimi alla Ragioneria Provinciale dello Stato.

Si ricorda, infine, che il rapporto di lavoro a tempo parziale ha la durata minima di due anni scolastici e con una prestazione lavorativa che non può essere inferiore al 50% di quella a tempo pieno (art. 58 CCNL 2006/09). Non sarà necessaria alcuna richiesta di proroga se al termine del biennio scolastico il personale interessato decida di proseguire il rapporto di lavoro a tempo parziale; **deve essere, invece, esplicitamente richiesto entro la predetta data del 15 marzo, il rientro a tempo pieno da parte del personale già titolare di contratto part-time da almeno un biennio, o l'eventuale modifica dell'orario/tipologia di part-time.**

Si reputa opportuno precisare che:

- il termine di scadenza del 15 marzo non è soggetto a proroga, unica eccezione per il personale scolastico che sarà assunto dopo tale data.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA PUGLIA
Ufficio VII – Ambito territoriale per la provincia di Taranto

- Il personale in assegnazione provvisoria in provincia di Taranto, ma titolare in altra provincia, dovrà inoltrare la richiesta di part-time all'U.S.T. della provincia di titolarità, e inviarla per sola conoscenza a questo Ufficio.

Si fa presente, infine, che il **termine del 15 marzo**, non riguarda il personale **che sarà collocato a riposo a decorrere dal 1.9.2018**, che ha già dovuto manifestare la volontà di continuare a prestare servizio, in regime di cumulabilità (pensione + part-time), entro il termine del 20.12.2017 mediante l'accesso alla funzione Polis del MIUR, come richiamato dalla nota di questo Ufficio U.O. n. 6- *Pensioni/Riscatti*- prot. n. 11025 del 6.12.2017.

Per tale personale la stipula dei contratti rimane nelle competenze di questo UST per la stretta connessione con l'ufficio pensioni che ha in carico l'istruttoria del trattamento pensionistico.

Nel ringraziare, si confida nella più ampia divulgazione della presente presso tutto il personale interessato.

Il Dirigente
Cataldo Rusciano

L'invio delle domande dovrà avvenire per PEO ed esclusivamente ai sottoelencati indirizzi:

Per la scuola dell'infanzia sig.ra Rizzo (0997730563) elisabetta.rizzo.ta@istruzione.it
Per la scuola primaria sig.ra Carucci (0997730571) carucela.carucci.ta@istruzione.it
Per la Scuola Secondaria 2^ Grado sig.ra Tarantino(099/7730529) antonia.tarantino.ta@istruzione.it
Per la Scuola secondaria di 1^ grado sig. D'Acquarica (0997730510) alberto.dacquarica.ta@istruzione.it
Per il personale A.T.A. Sig. D'Andria (099/7730531) emanuele.dandria.ta@istruzione.it

Firmato digitalmente da
RUSCIANO CATALDO
Cataldo Rusciano
O = MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E
RICERCA/80185250588